

ANEXO 7.- AUXILIAR ADMINISTRACIÓN GENERAL
Plantilla Correctora 1^{er} Ejercicio – Fase Oposición

1-¿NO es entidad local territorial, de acuerdo con lo previsto por el Art. 3 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local?

a) La Comarca.

b) El Municipio.

c) La Isla en los Archipiélagos balear y canario.

d) La provincia.

2-Según el artículo 34 de la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local, ¿que competencia NO corresponde al Presidente/a de la Diputación?

a) Representar a la Diputación.

b) Aprobar la Oferta de Empleo Público de acuerdo con el Presupuesto y la Plantilla aprobados.

c) La Organización de la Diputación.

d) Dirigir el gobierno y administración de la Provincia.

3-¿Cuál de las siguientes expresiones NO es correcta?

a) Los funcionarios son los que son nombrados como tales para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera,

b) En las administraciones Públicas el Personal laboral sólo podrá ser fijo o temporal.

c) La condición de personal eventual nunca podrá ser mérito para la promoción interna.

d) La designación del personal directivo atenderá a principios de mérito y capacidad.

4-Según el artículo 85 del Real Decreto Legislativo 5/2015 por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿NO es una situación administrativa en la que se pueden encontrar los funcionarios de carrera?

a) Baja por incapacidad temporal.

b) Suspensión de funciones.

c) Excedencia.

d) Servicio en otras Administraciones Públicas.

5-Según el artículo 2 del Real Decreto Legislativo 2/2004 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿ NO son recursos tributarios de las entidades locales?

a) Las tasas.

b) Las contribuciones especiales.

c) Los precios públicos.

d) Impuestos propios.

6-Según el Real Decreto Legislativo 2/2004 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿las entidades locales NO pueden exigir tasas?

- a) El aprovechamiento especial del dominio público local.
- b) La utilización privativa del dominio público local.
- c) La prestación de servicios de competencia local que afecte especialmente a los sujetos pasivos.
- d) Enseñanza en los niveles de educación obligatoria.**

7-¿Cuál de las siguientes NO esta reconocida como una fase del procedimiento de gestión del gasto en una entidad pública local?

- a) La disposición del gasto.
- b) La ordenación del pago.
- c) El pago.**
- d) La liquidación de la obligación.

8-Corresponde al Presidente/a, según lo previsto por el Real Decreto Legislativo 2/2004 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y sin perjuicio de la posibilidad de delegación o desconcentración:

- a) La autorización de todos los gastos.
- b) La disposición de todos los gastos.
- c) La liquidación de todas las obligaciones derivadas de compromisos debidamente adquiridos.**
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

9-La norma ISO 5127/1-1983 (PNE 50-113/1); define documento como:

- a) Información registrada que puede considerarse como una unidad en un proceso de documentación.**
- b) Todo soporte de información que trata de enseñar algo a alguien.
- c) Todo elemento de información fijado en soporte material.
- d) Toda expresión del pensamiento fijada materialmente y susceptible de ser utilizada para consulta, estudio o prueba.

10-Respecto de los Libros del Registro General de un Ayuntamiento, se pueden expedir:

- a) Certificaciones.**
- b) Notificaciones.
- c) Asientos.
- d) Oficios.

11-La regulación detallada de la actuación de los órganos colegiados de las Entidades Locales se contienen en el/la:

- a) Ley de Régimen Local.
- b) Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
- c) Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen jurídico de las Entidades Locales.**
- d) Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

12-Las sesiones de la Junta de Gobierno Local son:

- a) Públicas.
- b) No públicas.**
- c) A puerta cerrada, salvo votación por mayoría absoluta.
- d) Solo deliberantes.

13-El artículo 1 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, dice:

- a) Las personas son iguales en dignidad humana, e iguales en derechos y deberes.
- b) Las mujeres y los hombres son iguales en dignidad humana, e iguales en derechos y deberes.**
- c) Las personas son iguales ante la ley, e iguales en derechos y deberes.
- d) Las mujeres y los hombres son iguales ante la ley, e iguales en derechos y deberes.

14-¿A partir de qué número de trabajadores están las empresas obligadas a elaborar y aplicar un plan de igualdad?

- a) 50 trabajadores.
- b) 250 Trabajadores.**
- c) 100 Trabajadores.
- d) 150 Trabajadores.

15-Las disposiciones de carácter laboral contenidas en la Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales y en sus normas reglamentarias tendrán en todo caso el carácter de:

- a) Derecho necesario máximo disponible.
- b) Derecho necesario mínimo indisponible.**
- c) Derecho necesario máximo indisponible.
- d) Derecho necesario mínimo disponible.

16-La Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales y sus normas de desarrollo serán de aplicación a:

- a) Las relaciones laborales reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.
- b) Las relaciones de carácter administrativo o estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
- c) Servicios operativos de protección civil y peritaje forense en los casos de grave riesgo, catástrofe y calamidad pública.
- d) A y B son correctas.**

17-¿En qué artículo de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, aparecen reguladas las causas de inadmisión de las solicitudes de acceso a la información pública?.

- a) En el artículo 19.
- b) En el artículo 17.
- c) En el artículo 18.**
- d) En el artículo 16.

18-El derecho de acceso a la Información Pública, regulado en la Ley 19/2013 de Transparencia, acceso a la información pública y Buen Gobierno:

- a) Será gratuito, y el plazo máximo de resolución en el que se conceda o deniegue el acceso es de 1 mes.**
- b) Será gratuito, y el plazo máximo de resolución en el que se conceda o deniegue el acceso es de 30 días.
- c) Requiere pago de tasa pública, y el plazo máximo de resolución en el que se conceda o deniegue el acceso es de 30 días.
- d) Será gratuito, y el plazo máximo de resolución en el que se conceda o deniegue el acceso es de 15 días.

19-Los datos de carácter personal que revelen la ideología, afiliación sindical, religión y creencias:

- a) No podrán ser objeto de tratamiento.
- b) Podrán ser objeto de tratamiento sólo con el consentimiento expreso del afectado.
- c) Podrán ser objeto de tratamiento sólo con el consentimiento expreso y por escrito del afectado.**
- d) Podrán ser objeto de tratamiento con el consentimiento expreso del afectado o mediante resolución judicial.

20-La Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal se aplicará:

- a) A los ficheros establecidos para la investigación del terrorismo y de formas graves de delincuencia organizada.
- b) A los ficheros sometidos a la normativa sobre protección de materias clasificadas.
- c) A los datos de carácter personal registrados en soporte físico, que sean susceptibles de tratamiento.**
- d) A los ficheros mantenidos por personas físicas en el ejercicio de actividades exclusivamente personales o domésticas.

21-¿De cuantos días al año, con carácter general, podrá disponer, el funcionario con una antigüedad de 16 años, de permiso para asuntos propios sin justificación?

- a) De hasta 8 días al año
- b) De hasta 6 días al año.**
- c) De hasta 7 días al año.
- d) De hasta 5 días al año.

22- Consiste en la progresión de grado, categoría, escalón u otros conceptos análogos, sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo:

- a) Promoción interna vertical
- b) Promoción interna horizontal
- c) Carrera horizontal**
- d) Carrera Vertical.

23-Según el artículo 94.2 del TR-EBEP. La potestad disciplinaria se ejercerá de acuerdo con los siguientes principios: (SEÑALA LA RESPUESTA INCORRECTA).

- a) Principio de retroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables y de irretroactividad de las favorables al presunto infractor.**
- b) Principio de proporcionalidad, aplicable tanto a la clasificación de las infracciones y sanciones como a su aplicación.
- c) Principio de presunción de inocencia.
- d) Principio de legalidad y tipicidad de las faltas y sanciones, a través de la predeterminación normativa o, en el caso del personal laboral, de los convenios colectivos.

24-Entre los principios con arreglo a los cuales deben actuar los empleados públicos, según el TR-EBEP, no se encuentra el de:

- a) Transparencia.
- b) Accesibilidad.
- c) Promoción del entorno cultural.
- d) Están todos los anteriores.**

25-En la DPH, ¿quiénes asistirán de modo ordinario a las sesiones de las Comisiones Informativas?

- a) Todos los Diputados Provinciales y el Secretario.
- b) Los Diputados que las constituyen, el Secretario y el Interventor.**
- c) Los Diputados, el Presidente y el Secretario.
- d) Los Diputados que las constituyen y el Secretario.

26-¿En qué fecha se constituyó la actual Corporación de la Diputación Provincial de Huelva?

- a) 25 de junio de 2015**
- b) 30 de julio de 2015
- c) 24 de julio de 2015
- d) 29 de junio de 2015

27-En la Constitución Española de 1978, la Organización Territorial del Estado se regula en el Título:

- a) II
- b) X
- c) VIII**
- d) XII

28-Según la Constitución Española de 1978, el derecho que los ciudadanos tienen a participar en los asuntos públicos, directamente o por medio de representantes, libremente elegidos en elecciones periódicas por sufragio universal, es:

- a) Un derecho básico.
- b) Un derecho fundamental.**
- c) Un derecho consuetudinario.
- d) Un derecho legal.

29-Según la CE de 1978, el Estado se organiza territorialmente en:

- a) Municipios, Provincias, Islas y Comunidades Autónomas
- b) Municipios, Provincias y Comunidades Autónomas que se constituyan**
- c) Municipios, Diputaciones, Islas y Comunidades Autónomas
- d) Ayuntamientos, Diputaciones, Islas y Comunidades Autónomas

30-Los Estatutos de Autonomía tienen rango de:

- a) Constitución autonómica
- b) Real Decreto Legislativo
- c) Ley ordinaria
- d) Ley orgánica**

31-Las Mancomunidades de Municipios se caracterizan por:

- a) **Ser una asociación voluntaria para la ejecución en común de obras o servicios municipales**
- b) Ser un consorcio administrativo para el desarrollo de competencias municipales
- c) Ser una entidad local territorial al amparo de la Ley 7/1985 de Bases de Régimen Local
- d) Ser un organismo local autónomo dependiente de las Diputaciones.

32-Señala la potestad administrativa que NO puede ser ejercida por los Ayuntamientos:

- a) Potestad reglamentaria
- b) Potestad sancionadora
- c) Potestad expropiatoria
- d) **Potestad legislativa**

33-La Constitución de 1978 NO prevé la necesidad de Ley Orgánica en:

- a) La regulación de la institución del Defensor del Pueblo
- b) La regulación de la iniciativa popular legislativa
- c) **La regulación de los presupuestos generales del Estado**
- d) La regulación del Tribunal de Cuentas

34-Una Ordenanza dictada por la Diputación Provincial de Huelva, deberá publicarse en:

- a) El Boletín Oficial de Estado
- b) El Boletín Oficial de la Junta de Andalucía
- c) El Diario Oficial de la Unión Europea
- d) **El Boletín Oficial de la Provincia de Huelva**

35-La notificación por medios electrónicos se entenderá rechazada cuando hayan transcurridos desde su puesta a disposición sin que se acceda a su contenido:

- a) 5 días hábiles
- b) 10 días hábiles
- c) **10 días naturales**
- d) 15 días naturales

36-El defecto de forma en un acto administrativo solo determinará su anulabilidad cuando:

- a) **Carezca de los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin o dé lugar a la indefensión de los interesados**
- b) Venga dictado por órgano manifiestamente incompetente por razón de materia o territorio
- c) Tenga un contenido imposible
- d) Lesionen derechos susceptibles de amparo constitucional

37-Los procedimientos administrativos se iniciaran de oficio, por acuerdo del órgano competente, por:

- a) Propia iniciativa
- b) Petición razonada de otros órganos
- c) Denuncia
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas**

38-Salvo disposición expresa en contrario, los informes dentro del procedimiento administrativo común son:

- a) Facultativos y vinculantes
- b) Facultativos y preceptivos
- c) Facultativos y no vinculantes**
- d) Potestativos y vinculantes

39-Indica cuando NO procede interponer el recurso extraordinario de revisión:

- a) Cuando se hubiera incurrido en error de hecho, que resulte de los propios documentos incorporados al expediente
- b) Cuando aparezcan documentos de valor esencial para la resolución del asunto que, aunque sean posteriores, evidencien el error de la resolución recurrida
- c) Cuando en la resolución hayan influido esencialmente documentos o testimonios declarados falsos por sentencia judicial firme
- d) Cuando se interponga contra disposiciones administrativas de carácter general**

40-La ejecución del acto impugnado se entenderá suspendida:

- a) Si el órgano a quien compete resolver el recurso no ha dictado y notificado resolución expresa en el plazo de un mes, desde que se registró la solicitud de suspensión**
- b) La ejecución del acto no puede nunca suspenderse
- c) Cuando así venga acordada por el superior jerárquico del órgano que dictó la resolución en el plazo de tres meses
- d) Cuando una norma con carácter reglamentario lo determine y lo acuerde el Pleno Municipal